

МВО

20-01-233/20.08.19г

Д№.....
2/1

гр. София

ЗАПОВЕД
НА
МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

16.08.2019 г.

№ ОХ - 460

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Обявяване на вакантни длъжности в Стационарната комуникационна и информационна система за приемане на военна служба на лица, завършили граждански висши училища в страната или в чужбина и определяне на условията и реда за провеждане на конкурс

На основание чл. 26, т. 6, чл. 31, ал. 1, чл. 144, ал. 1 и ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 2, т. 3, чл. 4, ал. 1 и ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ),

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 2 (две) вакантни длъжности във военно формирование 52750 – София, съгласно **Приложение № 1**, които следва да се заемат след провеждане на конкурс за приемане на военна служба на лица, завършили граждански висши училища в страната или в чужбина.

2. Командирът на Стационарната комуникационна и информационна система да:

2.1. организира провеждането на конкурса, да определи критерии за класиране на кандидатите;

2.2. изготви обява, съгласно чл. 4, ал. 5 от ППЗОВСРБ, като изпрати същата до Централното военно окръжие (ЦВО) на e-mail адрес kandidati@comd.bg, за обявяване в Агенцията по заетостта и до дирекция „Връзки с обществеността“ - МО на e-mail адрес pressentr@mod.bg, за обявяване на Интернет-страницата на Министерство на отбраната;

2.3. изготви и изпрати на посочения в т. 2.2 e-mail адрес на ЦВО, кратка информация за длъжностите от приложение № 1, която да съдържа спецификата на длъжността и основните функции, с цел осигуряване на информиран избор от кандидатите.

3. Определям командира на военно формирование 52750 – София за длъжностно лице, отговорно за провеждане на конкурса.

4. Командирът на военно формирование 52750 – София да:

4.1. назначи комисия за допускане на кандидатите до участие в конкурса;

4.2. назначи комисия за провеждане на конкурса.

5. Работата на комисиите по т. 4.1 и т. 4.2 да се ръководи от председател и комисиите да заседават в пълен състав.

6. За заседанията на комисиите по т. 4.1 и т. 4.2 да се изготвя протокол, който да се подписва от всички членове.

7. Членовете на комисиите да не разгласяват информацията, която им е станала известна при провеждането на конкурса.

8. Конкурсът да се проведе при спазване на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ, раздел втори от ППЗОВСРБ, настоящата заповед и условията на обявата по т. 2.2.

9. На конкурса могат да се явяват лица, които отговарят на условията на чл. 141 от ЗОВСРБ.

10. Кандидатите за вакантните длъжности да подадат писмено заявление за участие в конкурса до командира на военно формирование 52750 – София, чрез структурите на ЦВО.

11. Заявленията на кандидатите да бъдат попълнени четливо, като задължително да се посочва адрес, телефонен номер и e-mail за кореспонденция. Към заявленията да се прилагат следните документи:

11.1. автобиография;

11.2. копия от документи за придобити образование, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

11.3. копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (ако притежават такъв);

11.4. декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5÷7 от ЗОВСРБ;

11.5. декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с по-ниско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако притежават по-високо);

11.6. съгласие за предоставяне и обработка на лични данни;

11.7. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основанието за прекратяване на договора за военна служба и датата на отчисляване от списъчния състав (при условие, че са служили);

11.8. свидетелство за съдимост за работа в МО;

11.9. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволния резерв по Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (при условие, че са сключили договор за служба в доброволния резерв);

11.10. експертно решение, удостоверяващо годността за **военна служба**, издадено от военномедицинските органи;

11.11. копие от военнотчетната книжка, страници 2 и 3, 8 и 9 (ако имат такава);

11.12. други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

12. Подаването на заявление за участие в конкурса, с приложени документи от т. 11.1 до т. 11.6 и от т. 11.10 до т. 11.12 да се извършва лично от всеки кандидат в структурите на ЦВО.

13. Началникът на ЦВО да организира чрез подчинените му структури:

13.1. изготвянето на документите от т. 11.7 до т. 11.9;

13.2. информирането на кандидатите за приемане на военна служба, относно спецификата на длъжността и основните функции на длъжността за

която кандидатстват, реда и условията за издаване на експертно решение, удостоверяващо годността за военна служба и протокол от оценката на психологичната пригодност на кандидатите за военна служба;

13.3. изпращането на кандидатите, подали заявление по т. 10, до ВМА за установяване годността им за военна служба от Централната военномедицинска комисия (ЦВМК) или от функционални военномедицински комисии (ФВМК), както и за установяване на психологичната им пригодност. При преминаване на медицински прегледи за издаване на експертното решение за установяване годността им за военна служба, кандидатите да **представят документите, посочени в чл. 21 на Наредба № Н-6/13.02.2018 г. за военномедицинска експертиза;**

13.4. изпращането до длъжностното лице по т. 3 на заявленията на кандидатите, попълнени и комплектувани с необходимите документи, съгласно изискванията на т. 11;

14. Началникът на ВМА да организира:

14.1. медицинското освидетелстване за годност за военна служба на кандидатите за приемане на военна служба;

14.2. извършването на оценка на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на военна служба;

15. Комисията за допускане до участие в конкурса:

15.1. да извърши проверка на документите на кандидатите за военна служба и да изготви поименен списък на кандидатите, който да съдържа трите имена, ЕГН и адрес или e-mail за кореспонденция;

15.2. да допусне до конкурс кандидатите, които отговарят на условията на конкурса;

15.3. да уведоми писмено на посочения адрес или e-mail за кореспонденция допуснатите кандидати за датата и мястото на провеждане на конкурса;

15.4. да върне документите на кандидатите, които не са допуснати до участие в конкурс, като мотивира отказа.

16. Комисията за провеждане на конкурса:

16.1. да проведе конкурса съгласно реда, посочен в обявата за конкурса по т. 2.2 от настоящата заповед;

16.2. след провеждането на конкурса да изготви протокол, в който кандидатите да се класират в низходящ ред;

16.3. да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail кандидатите за резултатите от конкурса;

16.4. да проведе беседи за предлагане на длъжности с кандидатите, спечелили конкурса. За всяка проведена беседа да се изготви протокол, подписан от председателя на комисията и от кандидата.

17. Командирът на военно формирование 52750 – София:

17.1. да организира връщането на документите на некласираните кандидати след изтичане на сроковете по чл. 6, ал. 4 от ППЗОВСРБ;

17.2. да организира проучването за надеждност на класираните кандидати, съгласно разпоредбите на Закона за защита на класифицираната информация;

17.3. да изпрати до министъра на отбраната по реда на чл. 8 от ППЗОВСРБ, предложение за приемане на военна служба, присвояване или обявяване на съответното военно звание на лицата, спечелили конкурса, заедно с проекти на договори за военна служба, подписани от лицата, спечелили конкурса;

17.4. да организира отразяването в Автоматизираната система за управление на човешките ресурси (АСУ на ЧР) и в Азбучните служебни карти на военнослужещите, придобитата или притежаваната военноотчетна специалност (ВОС), в съответствие със Списъка на военноотчетните специалности на военнослужещите от въоръжените сили на Република България (Приложение № 1 към МЗ № ОХ-157/20.02.2018 г.);

17.5. да организира въвеждането на резултатите от дейностите по провеждане на конкурса в модул „Кандидати” от АСУ на ЧР;

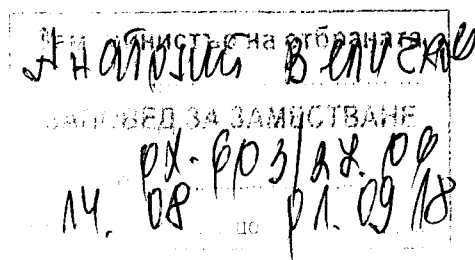
17.6. да уведоми началника на отбраната и директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ за резултатите от проведения конкурс, като за дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ приложи и справка за комплектуването на длъжностите, съгласно **Приложение № 2;**


17.7. да изпрати до началника на Централно военно окръжие списък с приетите на военна служба;

17.8. след встъпване в длъжност на приетите на военна служба военнослужещи, изпълнявали военна служба/кадрова военна служба (ако има такива), да изиска служебните им дела и азбучни служебни карти от структурите, които ги съхраняват, за по-нататъшно водене.

18. В изпълнение на чл. 9 от ППЗОВСРБ, лицата, спечелили конкурса, да преминат курс за начална и специална подготовка, с изключение на тези, които вече са преминали съответните подготовки.

Изпълнението на заповедта възлагам на командира на Стационарната комуникационна и информационна система и на военно формирование 52750 - София и на началниците на Военномедицинска академия и Централно военно окръжие.




МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ

СПИСЪК

на офицерски вакантни длъжности във военно формирование 52750 – София, за приемане на военна служба на лица, завършили гражданско висше училище в страната или в чужбина, след провеждане на конкурс

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Военно формирование и място за изпълнение на службата	Брой	Изисквания за заемане на длъжността		
				Военно звание	Минимално образование и квалификация	Ниво на достъп до класифицирана информация
1	Младши експерт III степен в сектор „Проектиране на електрически системи“	52750 – София	1	капитан, старши лейтенант, лейтенант	ОКС „Бакалавър“ по специалности „Енергийни машини и съоръжения“, „Електроенергетика“, „Електроснабдяване и електрообзавеждане на промишлеността“, „Промислени топлотехнически апарати и системи“, „Системи за поддържане на микроклимат“, „Топлоенергетика“, „Топлотехника“ и „Хладилна и климатична техника“ от професионално направление „Енергетика“	Секретно
2	Младши експерт III степен в сектор „Системно интегриране, изграждане и развитие на КАС“	52750 – София	1	капитан, старши лейтенант, лейтенант	ОКС „Бакалавър“ по специалност от професионално направление „Информатика и компютърни науки“	Секретно

